



SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA DEL COMUNE DI ORIGGIO A.S. 2025-2026

Guida per effettuare l'iscrizione on-line

Gent.ma Famiglia,

Euroristorazione s.r.l. in collaborazione con l'Amministrazione Comunale di Origgio avvisa che da quest'anno l'iscrizione al servizio di refezione scolastica per l'A.S. 2025-26, sarà possibile solo in modalità telematica, dal **01/04/2025** al **13/07/2025**, seguendo le istruzioni di seguito riportate.

La mancata iscrizione o rinnovo comporta l'esclusione dal servizio.

MODALITA' DI ISCRIZIONE

Sarà necessario registrarsi sul portale al seguente link <https://www2.eticasoluzioni.com/origgioportalegen/>

Cliccare il **tasto verde "Nuova Iscrizione"**, proseguire inserendo **il codice fiscale del bambino** che vorrà iscrivere/rinnovare e cliccare **"Sono un nuovo iscritto"** per accedere alla fase successiva.

Prima di accedere al modulo d'iscrizione, sarà necessario verificare il proprio indirizzo e-mail, inserendo una **e-mail valida** nell'apposito campo e premendo il tasto "Invia Email".



Per proseguire con l'iscrizione è necessario verificare l'email.
Inserire nel campo apposito l'indirizzo email e premere il tasto "Invia email" per ricevere il codice di sicurezza da inserire per accedere alle iscrizioni.

Verifica Email

Email

Comune

[Indietro](#) [Invia email](#)

Una volta premuto il tasto "Invia Email", verrà inviata nella propria casella di posta elettronica una e-mail contenente un codice di verifica, che dovrà essere copiato ed incollato nell'apposito campo "Codice Sicurezza".

Codice sicurezza inviato correttamente. Inserire il codice e premere il tasto Conferma per procedere con l'iscrizione.

Inserimento Codice sicurezza

Codice sicurezza

Comune

[Indietro](#) [Conferma](#)

Premere il tasto "Conferma" per concludere l'iter di verifica e passare al modulo d'iscrizione online (si ricorda di compilare tutti i campi obbligatori*)

▲ Dati del genitore/tutore

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Cognome Genitore/Tutore*	Nome Genitore/Tutore*	Codice fiscale Genitore/Tutore*	Telefono
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data Nascita Genitore/Tutore*	Provincia Nascita(XX se estero)*	Luogo Nascita*	Cellulare*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo Genitore/Tutore*	Cap Genitore/Tutore*	Provincia*	Città Genitore/Tutore*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo Mail*	Password	Sesso*	<input type="checkbox"/> Sms Alert info
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

Dichiaro di accettare le condizioni indicate nell'informativa [Leggi Condizioni](#)

↑ Dati dell'alunno

Cognome*	Nome*	Codice Fiscale	Cittadinanza*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Provincia Nascita(XX se estero)*	Luogo Nascita*	Data Nascita*	Sesso*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo Residenza*	Cap Residenza*	Provincia Residenza*	Città Residenza*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



AUTODICHIARAZIONE ISEE

ATTENZIONE: La Dichiarazione ISEE va caricata in formato PDF non in formato immagine/foto (jpeg).

Autodichiarazione ISEE

In caso di richiesta di riduzione dovrete necessariamente allegare nel MODULO ALLEGATI la certificazione ISEE.

La spunta andrà ad abilitare i campi ISEE. Non abilitando i campi, verranno impostati i valori di default.

ISEE (ad esempio: 1500,95)* Scadenza ISEE*

€

Selezionare i file da allegare al modulo di iscrizione (la dimensione massima per ogni file è di 5MB. I formati accettati sono: PDF, JPG, PNG.)

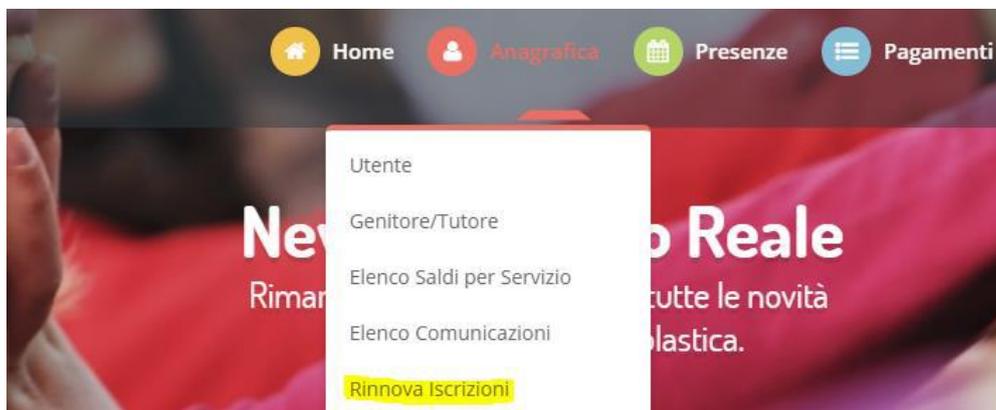
Scegli file Nessun file selezionato

Dopo aver selezionato il File, premere il bottone 'Carica file' per ultimare l'operazione.

Carica file

UTENTI GIA' ISCRITTI - RINNOVO ISCRIZIONE

Nel caso invece di utente **già iscritto al servizio di refezione scolastica**, sarà sufficiente rinnovare l'iscrizione. Per far ciò basterà accedere al Portale Genitori con le credenziali già in possesso o tramite SPID/CIE, cliccare su **Anagrafica** e su **Rinnova Iscrizioni**.



Il genitore verrà automaticamente rimandato all'interno del Portale Iscrizioni, dove sono presenti i moduli da compilare. I vari moduli saranno già precompilati in base ai dati presenti sul Portale Genitori. Sarà sufficiente inserire/modificare i dati e/o verificare quelli già censiti per poter salvare l'iscrizione.

Una volta conclusa la procedura vi ricordiamo di stampare e conservare con cura la domanda di iscrizione e l'informativa contenente i codici necessari per accedere al Portale Genitori.

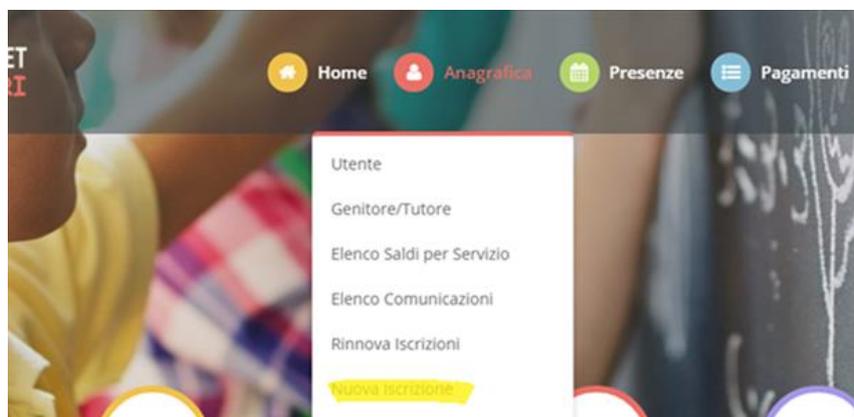
ISCRIZIONI DI FRATELLI / SORELLE DI ALUNNI GIA' PRESENTI A SISTEMA

Nel caso in cui un genitore abbia già un figlio iscritto e presente nel database e debba provvedere ad **iscrivere un FRATELLO/SORELLA** che inizierà ad usufruire del servizio a settembre 2025 si dovrà seguire la seguente



procedura.

Accedere al Portale Genitori con le credenziali/SPID/CIE già in possesso del figlio già iscritto, cliccare su **Anagrafica** e su **Nuova Iscrizione**.



Il genitore verrà reindirizzato alla pagina di Login del Portale Iscrizioni, dove dovrà inserire il codice fiscale del **NUOVO** bambino che vorrà iscrivere e cliccare “Sono un nuovo iscritto” per accedere al Portale Iscrizioni.

i - Se sei un nuovo iscritto ed è il primo accesso, inserire solamente il Codice Fiscale Alunno e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.
i - Se sei un nuovo iscritto, hai già effettuato l'iscrizione e vuoi modificare i dati, inserire il Codice Fiscale, la Password fornita durante l'iscrizione e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.
▲ Se devi effettuare un rinnovo, premere il tasto 'Sono un Rinnovo'.

Codice Fiscale Alunno

Password

▲ Attenzione!! L'accesso da questa sezione deve essere eseguito solamente dai nuovi iscritti, per i Rinnovi, che utilizzano già il sistema informatizzato, bisogna effettuare l'accesso dal portale genitori ed effettuare l'iscrizione dall'apposita sezione.

Automaticamente il genitore sarà rimandato all'interno del Portale Iscrizioni, dove troverà i moduli da compilare con i dati mancanti e dovrà salvare l'iscrizione.

Una volta conclusa la procedura vi ricordiamo di stampare e conservare con cura la domanda di iscrizione e l'informativa contenente i codici necessari per accedere al Portale Genitori.

INFORMATIVA PRIVACY ISCRIZIONI

Per poter salvare correttamente la domanda d'iscrizione, sarà necessario prendere visione **dell'informativa sulla privacy**, premendo il tasto “**Leggi Dettaglio Condizioni**”, ed autorizzare al trattamento dei dati personali secondo le normative vigenti apponendo l'apposito flag (come da immagine).

Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.



Una volta compilati tutti i campi sarà necessario premere il pulsante **“vai al riepilogo iscrizione”**

Privacy

Letta e compresa l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 2003, ex artt. 13-14 del Reg.to UE 2016/679 e D.Lgs 10/08/2018 n.101, presto il consenso al trattamento dei dati particolari ai sensi dell'art. 7 e 9 del Regolamento (UE) 679/2016 per le finalità di erogazione del servizio mensa.

Leggi Dettaglio Condizioni

Esci Salva Bozza

© 2023 - portale Iscrizioni.Net

Vai al riepilogo Iscrizione

Verificare i dati presenti nell'anteprima della domanda e nel caso sia tutto corretto procedere cliccando sul pulsante **“invia iscrizione”**

mensa.

Leggi Dettaglio Condizioni

Esci Indietro Salva Bozza Modifica Iscrizione

© 2023 - portale Iscrizioni.Net

Invia Iscrizione

Se si ha la necessità di correggere alcuni dati cliccare su **“modifica iscrizione”** per apportare le modifiche necessarie e quindi cliccare su **“invia iscrizione”**

mensa.

Leggi Dettaglio Condizioni

Esci Indietro Salva Bozza Modifica Iscrizione

© 2023 - portale Iscrizioni.Net

Modifica Iscrizione

Invia Iscrizione

Terminata la procedura di iscrizione on-line il sistema rilascerà al genitore copia della domanda compilata e conferma dell'avvenuta iscrizione, dove saranno indicate le credenziali di accesso al Portale Genitori e le altre informazioni utili. **SI RACCOMANDA DI STAMPARE E CONSERVARE CON CURA TALI DOCUMENTI.**



Reportistica

✔ Iscrizione inviata con successo.

IMPORTANTE: SCARICARE LETTERA CREDENZIALI E INFORMATIVE cliccando sui bottoni sottostanti.

Scarica lettera informativa

Scarica domanda iscrizione

Scarica lettera credenziali

Indietro

Esci



Cliccare tutti i pulsanti blu per scaricare i documenti

ⓘ Avviso importante

✉ E' stata inviata una mail di conferma del salvataggio all'indirizzo di posta elettronica utilizzato in fase di iscrizione.

✔ I Codici e le Password saranno attivi con la partenza del sistema informatizzato.

✔ Si raccomanda di stampare le Lettere informative e di salvare la Password.

PRECISAZIONI IMPORTANTI

Il sistema di pagamento è di tipo **prepagato**, per questo motivo **non sarà possibile attivare il servizio mensa nel caso di irregolarità dei pagamenti**, anche con riferimento ad eventuali altri fratelli nello stesso nucleo familiare.

Per rendere effettiva l'iscrizione e poter usufruire del servizio mensa per l'A.S. 2025/2026 **ogni debito dell'anno precedente dovrà essere saldato ENTRO E NON OLTRE IL 13/07/2025.**

Nel caso in cui i pagamenti risultino irregolari alla data del 14/07/2025 l'iscrizione sarà RESPINTA e NON potrà essere dato seguito alla somministrazione del servizio fino all'estinzione del debito.

- **COMUNICARE DISDETTA AL SERVIZIO PER TUTTO L'ANNO**

In caso di rinuncia al servizio, dopo aver effettuato l'iscrizione, per trasferimento Comune o in altro Istituto, il genitore dovrà dare immediata comunicazione di **DISDETTA** del servizio, riportando il saldo in pareggio e inviando una e-mail a ufficioscuole.mi@euroristorazione.it indicando:

COGNOME E NOME ALUNNO

COMUNE ORIGGIO

DISDETTA MENSA A.S. 2025-2026

per poter consentire la disattivazione del servizio, in modo da prevenire l'addebito di pasti.

I pasti eventualmente addebitati, nel caso in cui non pervenga la disdetta, non saranno rimborsati e di conseguenza l'importo dovrà essere pagato.



• **RICHIESTA DI DIETA SANITARIA, ETICO-RELIGIOSA, ALLERGIA ALIMENTARE**

Le diete speciali per motivi religiosi o per filosofia di vita (ad es. per vegetariani) e le diete speciali per motivi di salute (intolleranze, allergie, malattie metaboliche) possono essere richieste ed attivate (e successivamente disdette) nei seguenti modi:

- La dieta speciale per **allergie o intolleranze alimentari** deve essere richiesta dai genitori e comprovata da un certificato medico “leggibile”, completata con il consenso al trattamento dei dati personali necessari per la gestione della dieta, compilando il **modulo A** che troverete sul sito <https://www2.eticasoluzioni.com/origgioportalegen> nella sezione “News” e trasmetterlo a **diete.garbagnate@euroristorazione.it**;
- Per l’esclusione di alcuni **cibi per motivazioni etico-religiose** basta compilare il **modulo B** che troverete sul sito <https://www2.eticasoluzioni.com/origgioportalegen> nella sezione “News” e trasmetterlo a **diete.garbagnate@euroristorazione.it**.

Per informazioni chiamare in orario d’ufficio:

Euroristorazione srl al numero 029956447 dal lunedì al venerdì dalle ore 12:30 alle ore 14:30

E-mail: uffici scuole.mi@euroristorazione.it (consigliato)